ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Articulación Comedor Comunitario Suramerica - San Cristobal. Cod 4-54

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Servicio a la Ciudadania	Relacionamiento con la ciudadania y Participación Social

Objetivo				
Realizar articulación institucional en busqueda de espacios comunitarios con el fin de fortalecer la Participación Ciudadana.	Fecha: 19 de febrero / 2026			
	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) Articulación		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Comedor Comunitario Sur America.			
	Hora Inicio: 9:30 am.	Hora Fin: 10:00 am		
	Notas por: Tatiana Bustos			
	Próxima Reunión: N.A.			
	Quien cita: N. A			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

En el marco de la estrategia Territorial de la dirección de servicio a la Ciudadania de la Secretaria Distrital de Salud, se realiza un abordaje de articulación con la coordinadora del comedor comunitario Suromerica y el referente de los comedores de la localidad, se socializa la finalidad de la estrategia Territorial y los temas que se socializan con la comunidad, informando que se busca que la ciudadania conozca los canales de atención de la SDS, y otros temas como Derechos y Deberes en Salud, generalidades de aseguramiento en salud y los tramites y Servicios de la entidad.

Se indica que buscamos espacios con la comunidad a lo cual nos refieren que inicialmente requieren que se conozca y se informe a los lideres del servicio de comedores comunitarios Para conocimiento general y autorización de ingreso de funcionarios de la SDS a todos los comedores y se realice la socialización, el registro de datos en listado de orientaciones grupales y registros fotograficos

Scanned with CamScanner

Con previa autorización de la Coordinadora Gill Stefania Aldana y el referente de SDIS Santiago Ramirez se brinda un espacio para la socialización inicial de los temas de la SDS en el marco de la Asamblea mensual del comedor con los asistentes al servicio de comedor.

De igual forma se socializan las jornadas realizadas por el equipo Territorial de Toma y radicación de peticiones ciudadanas ante las barreras de acceso alos Servicios de Salud para los asistentes del servicio, indicando que con previa programación y organización con la coordinadora del comedor para que los asistentes asistan con los soportes de los servicios requeridos y el equipo de la SDS realice la jornada de Peticiones ciudadan.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Envio de Presentacion y Solicitud de espacios de Socializacion en 6 comedores de la localidad	Equipo Territorial	20 de Febrero

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Gill S. Aldana Torres	stfanny19.04@gmail.com	3143910085	Comedor Comunitario Suramerica	
2	Santiago Ramirez	framirez@sdis.gov.co	3219444154	Prof. Local SLIS San Cristobal	
3	Tatiana Bustos M	Jtbustos@saludcapital.gov.co	3114518352	S.D.S-D.S.C	Tatiana
4	Ana Beatriz Acosta	ABAcostaC@saldb	3223559139	SDS. DSC	
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.
Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	N.A.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Scanned with CamScanner